



AUTORIZA FERIADO LEGAL AÑO 2021 Y 2022 A FUNCIONARIOS DE LA SALUD QUE SE INDICAN

ALGARROBO, 09 NOV 2022

DECRETO: N° P 3935



VISTOS:

1. Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.
2. Ley N° 18.883 del 29.12.89, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales, en especial art. 107 y siguiente, Párrafo 4°, Título IV, De los Derechos Funcionarios.
3. D.F.L. 1-3.063 de 1980; Interior, Traspaso de los Servicios de Salud;
4. Ley N° 19.378, Estatuto de Atención Primaria de Salud.
5. D.S. 2.296 de 1995 del Ministerio de Salud; Reglamento General del Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.
6. D.S. N° 1.889 de 1995, Reglamento de Carrera Funcionaria del personal regido por el Estatuto del Personal de Salud Municipal.
7. D.A. N° 4.690 de fecha 15.09.2015 Aprueba Reglamento de la Carrera Funcionaria de los Servicios de Salud de la I. Municipalidad de Algarrobo.
8. D.A. N° 1.277 de 03.07.2021 Asume cargo de Alcalde titular de la I. Municipalidad de Algarrobo.
9. D.A. N° 2.371 de fecha 10.12.2021, Aprueba Presupuesto ingresos y gastos I. Municipalidad de Algarrobo año 2022.
10. D.A. N° 2.394 de fecha 14.12.2021, Aprueba Presupuesto de Salud para el año 2022.
11. D.A. N° 3.423 de fecha 09.12.2021, Autoriza postergación feriado legal año 2020 -2021 y acumulación con el periodo 2022 a funcionarios de la salud que se indican.
12. D.A. N° 0033 de fecha 05.01.2022, Establece Subrogancias en I. Municipalidad de Algarrobo.
13. Solicitudes de feriado legal emitidas por los funcionarios del Servicio Traspasado de Salud Municipal.

CONSIDERANDO:

Las solicitudes presentadas por las funcionarias del Servicio Traspasado de Salud Municipal, las cuales se encuentran correctamente firmadas y timbradas y, por ende, autorizadas, por su(s) Jefe(s) director(s) y el Jefe Técnico y Administrativo del Centro de Salud Algarrobo.

DECRETO:

- I. Autorícese Feriado Legal a las siguientes funcionarias de la Salud según detalle que a continuación se exponen:

FUNCIONARIA (O)	N° DE DIAS	DESDE - HASTA
Nataly Azocar Corvalan	03 días (2022)	02/11/2022 hasta 04/11/2022
Daniela Ortega Moya	02 días (2022)	15/12/2022 hasta 16/12/2022
Camila Herrera Gajardo	02 días (2021)	02/11/2022 hasta 03/11/2022
Ingrid Aravena Garrido	01 día (2021) 01 día (2021) 01 día (2021)	04/11/2022 06/11/2022 08/11/2022
Mariana Jiménez Perez	01 día (2022)	26/10/2022
Lorena Barria Gonzalez	02 días (2021)	25/10/2022 hasta 26/10/2022
Eduardo Neculman Perez	10 días (2022)	18/10/2022 hasta 02/11/2022
Lorena Barria Gonzalez	01 día (2021) 01 día (2021)	11/10/2022 18/10/2022
Tania Romero Rodriguez	01 día (2022) 01 día (2021) 02 días (2021) 01 día (2022) 01 día (2022)	21/10/2022 04/11/2022 07/11/2022 hasta 08/11/2022 09/11/2022 11/11/2022
Marioly Venegas Morales	01 día (2022)	28/10/2022

FUNCIÓNARIA (O)	Nº DE DIAS	DESDE - HASTA
Abigail Sánchez Gonzalez	01 día (2022) 01 día (2022)	28/11/2022 02/12/2022
Maximiliano Vidal Marin	14 días (2022)	09/11/2022 hasta 28/11/2022
Amparo Meneses Guzman	01 día (2022) 07 días (2021)	24/10/2022 01/12/2022 hasta 12/12/2022

ANOTESE, COMUNIQUESE, REGISTRESE, PUBLIQUESE Y ARCHIVESE. -



MARIA CONSUELO GUTIERREZ BERRIOS
SECRETARIA MUNICIPAL (S)



JOSE LUIS YAÑEZ MALDONADO
ALCALDE

JYM/MGB/DVD/UC/Clase
DISTRIBUCIÓN:

➤ Secretaria Municipal (2)
➤ Archivo Desam (1)

DECRETO: Nº P

3 9 3 5

FECHA:

0 9 NOV 2022

ILUSTRE MUNICIPALIDAD
DE ALGARROBO
ORIGINAL
SECRETARÍA MUNICIPAL

I. MUNICIPALIDAD DE ALGARROBO
UNIDAD DE CONTROL
FECHA RECEPCIÓN: 09 NOV 2022
FECHA SALIDA: 10 NOV 2022
OBSERVACIÓN Nº